
**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY
CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ
(dále jen „smlouva“)**

smlouva č.xxxxx

Smlouva se uzavírá dle zákona o sociálních službách (zák. č. 108/2006 Sb.) a to dle stavu účinném ke dni podpisu smlouvy.

SMLOUVU UZAVÍRAJÍ SMLUVNÍ STRANY:

Žadatel: Slečna/ Paní/

Pán: datum narození:

trvale hlášen/ hlášena:

bydliště: telefon: e-

mail:

(dále jen „klient“) a

poskytující organizace:

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Se sídlem ve Fryštáku, Na Hrádku 100, PSČ 763 16

IČ: 70850917

Číslo účtu: 27-1924690237/0100

Zastoupená Mgr. Ing. Adélou Machalovou, ředitelkou

(dále jen „poskytovatel“)

Klient není plně svéprávný a nedovozuje smysl či obsah této smlouvy, jedná s podporou nebo je v jednání zastoupen osobou:

Slečna/ Paní/ Pán:

trvale hlášen/ hlášena:

bydliště: telefon:

email:

podporující na základě Smlouvy o podpoře stvrzené soudem v dne

....., č.j.

(dále jen „podpůrce“)

jednající na základě Usnesení o ustanovení opatrovníkem vydaném soudem v

..... dne, č.j.

(dále jen „opatrovník“) zastupující z titulu Pověření jakožto pracovník obce s rozšířenou působností (dle § 91 odst. 6 zák. č. 108/2006 Sb.) podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu osoby přizvanou dle lékařského posudku vydaného poskytovatelem zdravotních služeb V dne

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

účtu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

(dále jen „obec“)

V případě, že má klient opatrovníka, podpůrce má se za to, že ve smlouvě hovoříme vždy ke klientovi s vědomím souhlasu a informovanosti zastupujících osob, které jsou povinny s obsahem smlouvy klienta seznámit a náležitě mu obsah smlouvy přiblížit.

Kde je vyžadován osobní výkon práv či povinností klientem, stvrzuje zastupující svým podpisem, že klienta náležitě upozorní a zároveň dohlédne na skutečné naplnění těchto ustanovení.

Dohodu o změně smlouvy o poskytování sociální služby chráněného bydlení musí vždy podepsat osoba, která je rozsahem své svéprávnosti nebo rozsahem svého zmocnění toho po právní stránce schopná.

S klientem za poskytovatele jedná sociální pracovnice, sjednává poskytování sociální služby a po dobu platnosti smlouvy řeší otázky rozsahu a kvality sjednaných sociálních služeb.

Obsahem smlouvy je:

- I. Druh sociální služby
- II. Osobní cíl klienta
- III. Místo a čas poskytování sociální služby
- IV. Doba platnosti smlouvy
- V. Rozsah poskytování sociální služby
- VI. Výše sjednané úhrady, způsob placení, způsob vyúčtování
- VII. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb
- VIII. Další práva a povinnosti poskytovatele a klienta
- IX. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty
- X. Doručování
- XI. Ostatní ujednání

Článek I.

Druh sociální služby

1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu chráněné bydlení dle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „služba“).

2) Službou se rozumí dlouhodobá podpora a pomoc osobám se, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení nebo chronického duševního onemocnění, jejichž situace vyžaduje v určitých úkonech pomoc jiné osoby.

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

3) Cílovou skupinou poskytovatele jsou mobilní osoby s mentálním a kombinovaným postižením, ve věku od 19 do 64 let, v nepříznivé sociální situaci, kteří nejsou schopni sami nebo za pomoci blízkých osob tuto situaci řešit.

4) Služba je poskytována pobytově, má formu individuálního bydlení.

Článek II.

Osobní cíl klienta

1) V době uzavření smlouvy je **osobní cíl**, obsahuje to, co klient od sociální služby očekává, kam se chce pomocí sociální služby posunout.

2) Osobní cíl je dále rozpracováno v Individuálním plánu do 5 dnů po nástupu klienta. Osobní cíl je společně s klientem v pravidelných intervalech, nejméně do půl roku vyhodnocován a v případě potřeby upravován.

3) Změna osobního cíle není důvodem pro změnu smlouvy formou dodatku.

Článek III.

Místo a čas poskytování sociální služby

1) Místo poskytování sociální služby: Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták.

2) Sociální služba chráněného bydlení je poskytována celoročně nepřetržitě.

Ubytování se zajišťuje nepřetržitě.

Ostatní poskytované základní činnosti se odvíjí od potřeb klientů.

Poskytování základního bezplatného sociálního poradenství je v pracovní dny v době od 8:00hodin do 15:00 hodin.

Článek IV.

Doba platnosti smlouvy

1) Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zahájení poskytování sociální služby.

2) Zahájení poskytování služby je sjednáno na den.....

3) Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do...../neurčitou.

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Článek V.

Rozsah poskytování sociální služby

1) Smluvní strany se dohodly na základě požadavků klienta na poskytování sociální služby v rozsahu těchto základních činností:

a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

poskytovatel zajistí pomoc s přípravou stravy přizpůsobenédietě z vlastních surovin a bude podporovat klienta v tom, aby strava odpovídala zásadám racionální výživy. Klient si bude s podporou a pomocí pracovníka připravovat..... z vlastních surovin; si bude připravovat samostatně.

Klient má možnost odebírat obědy od jiných externích dodavatelů (např. místní základní školy, či jiných zařízení) popřípadě v návazných službách (zaměstnání), které klient navštěvuje.

V případně dohody mezi poskytovatelem a klientem, může poskytovatel zajistit celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel. Změna obsahu není důvodem pro změnu smlouvy formou dodatku.

b) poskytnutí ubytování:

v zařízeném samostatném bytě č. ve druhém nadzemním podlaží (podkroví) bytového domu, o rozloze m².

1) Byt se sestává z:

- zádveří o podlahové plošem²,
- kuchyně a obývacího pokoje o podlahové ploše.... m²,
- ložnice o podlahové ploše.... m²,
- samostatné koupelny o podlahové ploše..... m², - samostatného WC o podlahové ploše..... m².
- balkónu o podlahové ploše 9, 77 m² nebo bez balkónu.

Byt je určen k bydlení dvou klientů služby.

2) Základní vybavení bytu:

- kuchyňská linka plně vybavena elektrickými spotřebiči: rychlovarná konvice, mikrovlnná trouba, lednice s mrazákem, sporák s troubou, ruční šlehač,
- byt je vybaven nábytkem: lůžko, komody, skříň, noční stolek, uzamykatelná skříňka, sedací souprava, obývací stěna, police, konferenční stůl, odkládací stěna, - v koupelně je pračka se sušičkou.

Vybavení bytu v rozsahu uvedeném v tomto odstavci zajišťuje a udržuje na své náklady poskytovatel včetně zákonných revizí.

Klient společně s ostatními nájemníky bytového domu užívá způsobem obvyklým schodiště. Po dohodě se spolubydlícím a s poskytovatelem si může klient pokoj dovybavit bytovými doplňky či přístroji (televize, rádio apod.).

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

Kromě užívání výše uvedeného bytu zahrnuje ubytování rovněž poskytnutí povlečení, vytápění, spotřebu teplé a studené vody, spotřebu elektrické energie, poplatky za internet, televizi, rádio ve vlastnictví poskytovatele.

Klíč od vchodových dveří bytového domu, bytu, poštovní schránky přebírá klient při podpisu této smlouvy. Klient není oprávněn zhotovovat duplikát klíčů a půjčovat klíče dalším osobám. V bytě a vnitřních prostorách domu je zakázáno kouřit, manipulovat s otevřeným ohněm, zapalovat svíčky apod.

Poskytovatel si vyhrazuje právo ze závažných provozních důvodů (např. provozní havárie) zajistit ubytování klientovi na dobu nezbytně nutnou náhradním způsobem, například přestěhováním do náhradního ubytování. Toto opatření je mimořádné a pouze z opravdu vážných důvodů. Jde-li o menší závažný důvod nebo o dlouhodobé zajištění, lze tak učinit pouze se souhlasem klienta.

c) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

- pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti,
- pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
- podpora při hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami;

d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
- podpora v oblasti partnerských vztahů,
- podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu;

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
- podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob;

f) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob;

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
- pomoc při vyřizování běžných záležitostí;

h) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

- pomoc při úkonech osobní hygieny, - pomoc při základní péči o vlasy a nehty, - pomoc při použití WC.

Dále klientovi bude poskytováno **základní sociální poradenství**, které poskytuje klientovi potřebné informací přispívajících k řešení jeho nepříznivé sociální situace.

2) Bližší popsání sjednaného rozsahu a způsobu poskytované služby, které bylo v průběhu jednání se zájemcem o sociální službu projednáváno a dohodnuto, s ohledem na jeho osobní cíle, individuálně určené potřeby a schopnosti, je přílohou č. 1. Prvotní rozsah a způsob poskytování sociální služby této smlouvy.

3) Prvotní sjednání rozsahu a způsobu poskytované sociální služby je následně rozpracováno v dokumentu Plán péče, který konkretizuje výše vymezené činnosti, je vytvořen do 5 dnů po nástupu klienta, dále je společně s klientem v pravidelných intervalech nebo dle potřeby vyhodnocován nejméně do půl roku a upravován.

Změna obsahu prvotního sjednaného rozsahu služby a změna obsahu Plánu péče není důvodem pro změnu smlouvy formou dodatku.

4) Změnu rozsahu základních činností sjednaných touto smlouvou se mění dodatkem ke smlouvě.

Článek VI.

Výše sjednané úhrady, způsob placení, způsob vyúčtování

1) **Základní sociální poradenství** je poskytováno **bezplatně**.

2) Úhrada za **poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:**

Pomoc s přípravou stravy	Výše úhrady
snídaně/oběd/ večeře připravovaná klientem bez pomoci zaměstnance	bez úhrady
snídaně/oběd/ večeře připravovaná klientem s pomocí, podporou, popřípadě provedením konkrétní činnosti zaměstnancem za klienta (úkon – seznámení s postupem přípravy jídla, pomoc při přípravě potřebných surovin pro přípravu jídla, provedení lisování česneku, vážení surovin pro přípravu jídla apod.)	5,00 Kč za 1 úkon

Potraviny a suroviny si klient hradí z vlastních finančních prostředků.

Výše úhrady za úkony pomoc s přípravou stravy v kalendářním měsíci je stanovena jako počet skutečně poskytnutých úkonů v daném kalendářním měsíci krát výše úhrady za jeden úkon.

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

účtu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

Maximální limit úhrad pro úkony poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy je ve výši 170,00Kč denně za celodenní stravu a 75,00 Kč za oběd.

3) Úhrada za poskytnutí ubytování:

Ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti – byt pro dvě osoby	207,00 Kč za jedno lůžko/denně
V případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení – činnost je zajišťována, jestliže klient nevládá s podporou zaměstnance praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení	Činnosti zahrnuté v ceně ubytování, pokud se poskytovatel s klientem nedohodne jinak.

Výše úhrady za poskytnutí ubytování v kalendářním měsíci je stanovena jako násobek počtu dnů v kalendářním měsíci a cenou za jedno lůžko denně.

Výše úhrady za poskytnutí ubytování v kalendářním měsíci:	28 dnů	5 796, 00 Kč
	29 dnů	6 003, 00 Kč
	30 dnů	6 210, 00 Kč
	31 dnů	6 417, 00 Kč

4) Jestliže zahájení poskytování služby není sjednáno od prvního dne v měsíci, ale během měsíce, nebo dojde k ukončení smlouvy z důvodu odchodu klienta nebo úmrtí v průběhu kalendářního měsíce, stanoví se výše úhrady za ubytování jako násobek ceny za jedno lůžko denně a počtu dnů v měsíci, po které mu byla služby poskytována.

Klient si hradí z vlastních finančních prostředků prací prostředky, úklidové prostředky, hygienické potřeby, koncesionářský poplatek za vlastní televizi a rádio.

Poskytovatel hradí úklidové prostředky určené pro úklid společných prostorů bytového domu s ostatními nájemníky.

5) Úhrady za poskytnuté činnosti uvedené v článku V. Rozsah poskytování sociální služby odst. 1, písm. c) až písm. h) je **100,00 Kč za 1 hodinu tzn. 1,66 Kč za minutu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů.**

Jestliže poskytování těchto činností netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Výše úhrady je stanovena násobkem ceny za minutu a skutečně spotřebovaným časem v minutách v daném měsíci.

6) Částka úhrady za poskytnutí ubytování se při pobytu klienta mimo chráněné bydlení nevrací.

7) Klient je povinen platit poskytovateli úhradu za ubytování, a to bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy s variabilním symbolem

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

účtu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

čísla smlouvy. Úhrada musí být připsaná na účet poskytovatele nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, za nějž poskytovatel předkládá vyúčtování.

Nebo placena bezhotovostně inkasem z bankovního účtu číslo:.....s variabilním symbolem čísla smlouvy. Úhrada musí být připsaná na účet poskytovatele nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, za nějž poskytovatel předkládá vyúčtování.

8) Klient je povinen platit úhradu za poskytnuté činnosti uvedené v článku V. Rozsah poskytování sociální služby odst. 1) písm. a) a písm. c) až písm. h), a to bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy s variabilním symbolem čísla smlouvy.....Úhrada musí být připsána na účet poskytovatele nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel předkládá vyúčtování.

Nebo placena bezhotovostně inkasem z bankovního účtu číslo:.....s variabilním symbolem čísla smlouvy..... Záloha musí být připsaná na účet poskytovatele nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, za který poskytovatel předkládá vyúčtování.

9) *Odstavec zrušen.*

10) Poskytnuté činnosti zaznamenávají v průběhu měsíce zaměstnanci do individuálních záznamů. Zaměstnanec společně s klientem, zpravidla začátkem nového měsíce, projde přehled poskytnutých úkonů v předcházejícím měsíci. Přehled stvrdí klient svým podpisem. Přehled opatřený podpisem klienta slouží jako podklad pro výpočet úhrady. Výpočet úhrady provádí sociální pracovník, který vystaví dokument obsahující celkovou částku za poskytnuté činnosti. Sociální pracovník je povinen předložit klientovi vyúčtování úhrady podle této smlouvy za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel předkládá vyúčtování.

Článek VII.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

- 11) Klient prohlašuje, že byl seznámen s následujícími vnitřními pravidly poskytovatele:
- pravidla soužití obyvatel bytového domu;
 - pravidla upravující základní normy soužití v bytech;
 - pravidla, která upravují postup při podávání a vyřizování stížností klientů,
 - pravidla, kterými se řídí plánování a přehodnocování procesu poskytování služby včetně osobního cíle;
 - seznámení s postupy při mimořádných událostech;

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

- seznámení s informacemi v souvislosti se zpracováním osobních údajů v průběhu poskytování sociální služby.
- 12) Klient prohlašuje, že výše uvedená vnitřní pravidla mu byla objasněna způsobem přiměřeným míře jeho postižení.
- 13) Opatrovník klienta prohlašuje, že se seznámil s vnitřními pravidly uvedenými v odst. 1) tohoto článku smlouvy a v rozsahu odpovídajícím jeho postavení je bude dodržovat.
- 14) Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 dnů po aktualizaci vnitřních předpisů v uvedených v odst. 1) tohoto článku smlouvy nebo zpracováním nových pravidel, směrnic, které se týkají klienta služby, informovat přijatelným způsobem klienta a opatrovníka s jejich novou verzí.
- 15) Vnitřní pravidla mají k dispozici klienti v jednotlivých bytech uloženy v komodě v obývacím pokoji.

Článek VIII.

Další práva a povinnosti poskytovatele a klienta

Práva, povinnosti a závazky poskytovatele:

- 1) Jednat s klientem vždy jako s rovnocenným partnerem, na nezbytnou míru a pouze na základě zákona omezovat zasahování do jeho práv, respektovat jeho lidskou důstojnost a zvyšovat vědomí jeho jedinečnosti.
- 2) Dodržovat Obecné nařízení o ochraně osobních údajů EU 2016/679 s tím, že všechny osobní údaje budou shromažďovány a zpracovávány pouze v rozsahu, v jakém byly poskytnuty, a to v souvislosti s poskytováním sociální služby chráněné bydlení. Tyto údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány nepovolaným fyzickým či právnickým osobám a nebudou použity k jinému než výše uvedenému účelu.
- 3) Vyřizovat stížnosti na kvalitu služby řádně a včas v souladu s vnitřními pravidly pro podávání a vyřizování stížností.
- 4) Vést klienta k maximální samostatnosti a minimální závislosti na službě vzhledem k míře postižení.
- 5) Společně s klientem plánovat průběh poskytování služby, který je založen na sjednaném rozsahu poskytované sociální služby, podle osobních cílů klienta, možností, potřeb a schopností; vést individuální záznamy o průběhu poskytování sociální služby a plnění

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

osobních cílů; hodnotit a aktualizovat průběh sociální služby a osobní cíl společně s klientem; zapisovat hodnocení a jeho výstupy do individuálních záznamů.

- 6) Informovat opatrovníka o případném náhlém zhoršení zdravotního stavu klienta.
- 7) Umožňovat klientovi co největší začlenění do společnosti a účast na různých aktivitách, zabraňovat jeho případné stigmatizaci.
- 8) Hájit zájmy klienta v případě nesouladu zájmů klienta a opatrovníka nebo zaměstnance poskytovatele.
- 9) Poskytovat klientovi bezpečí a ochranu v návaznosti na právo klienta na přiměřené riziko.
- 10) Respektovat právo klienta na možnost podání stížnosti na poskytovanou službu.
- 11) Provádět a hradit veškeré náklady spojené s běžnou údržbou bytu a opravy jeho zařízení a vybavení. Zajistit, aby byt byl ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání.

Práva, povinnosti a závazky klienta:

- 1) Seznámit se s cíli služby, kterou bude využívat. Podílet se na plnění dohodnutého osobního cíle.
- 2) Požádat kteréhokoliv pracovníka poskytovatele s náměty, připomínkami stížnostmi na kvalitu a způsob poskytované sociální služby a v přiměřené době být, v souladu s vnitřními pravidly pro podávání a vyřizování stížností, seznámen se způsobem řešení podnětu či stížnosti. Klient má právo podávat stížnosti i dalším orgánům a institucím.
- 3) Klient má právo rozhodnout v každém konkrétním případě o pořízení a zveřejňování fotografických a audio-vizuálních záznamů o své osobě.
- 4) Dodržovat vnitřní pravidla, směrnice poskytovatele, se kterými byl seznámen.
- 5) Vybavit se osobními věcmi a předměty osobní potřeby dle doporučeného seznamu obdrženého v průběhu vyjednávání mezi oběma stranami.
- 6) Chovat se ohleduplně a s respektem k ostatním klientům i k zaměstnancům; spolupracovat se zaměstnanci poskytovatele.
- 7) Respektovat soukromí ostatních klientů.

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

- 8) Před zapojením vlastního elektrického spotřebiče nechat prověřit způsobilost přístroje k jeho užívání dle ČSN 331610, kterou provede oprávněný revizní technik ve smyslu vyhlášky ČÚBP a ČBÚ č. 50/1978 Sb. Vystavený doklad o revizi předložit sociálnímu pracovníkovi, kde bude i uložen. Ověřený elektrospotřebič používat po dobu dvou kalendářních roků.
- 9) Umožnit s jeho předchozím souhlasem (viz. tiskopis „Souhlas klienta se vstupem do bytu“) přístup do bytu zaměstnancům poskytovatele, které poskytovatel pověřil, v době své nepřítomnosti, pokud to vyžadují úpravy, provoz a opravy domu jako celku.
- 10) Umožnit vstup cizím osobám, jejichž přítomnost je nutná z důvodu zajištění ochrany zdraví, hygieny a bezpečnosti klienta (bezpečnostní technik, orgány Hasičského záchranného sboru, hygienické služby apod.), do bytu v přítomnosti zaměstnance poskytovatele.
- 11) Užívat byt včetně základního vybavení řádně (např. neničit je záměrně), jinak plně odpovídá za jím způsobené škody a má povinnost je odstranit na své náklady. Nesmí provádět podstatné změny v bytě bez souhlasu poskytovatele.
- 12) Upozornit poskytovatele na závadu nebo škodu, která vznikla nebo by mohla vzniknout na domu, bytu, jeho vybavení nebo ostatním osobám, tak aby mohly být učiněny kroky k jejímu odstranění či odvrácení.
- 13) S přihlédnutím k míře svého postižení upozornit zaměstnance poskytovatele na změnu svého zdravotního či psychického stavu.

Článek IX.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1) Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout:

- uplynutím lhůty při sjednání na dobu určitou;
- písemnou dohodou obou smluvních stran k datu určenému v dohodě; -
písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran; - dnem úmrtí
klienta.

2) Výpověď ze strany klienta:

Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta pro výpověď danou klientem činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena.

3) Výpověď ze strany poskytovatele:

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

úctu: 27-1924690237/0100

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

Poskytovatel může smlouvu vypovědět písemně pouze z těchto důvodů:

a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy a pravidla upravujících základní normy soužití v bytech. Za hrubé porušení povinnosti se považuje:

- neodůvodnitelné nezaplacení úhrady v daném termínu, a ani po písemné upomínce (do 1 měsíce ode dne, kdy měla být úhrada zaplacená).

- jestliže klient, schopen chápat význam svého jednání a schopen ovládat své vlastní jednání, fyzicky napadá spolubydlící, pracovníka nebo se dopouští krádeží;

b) jestliže se klient nenachází v nepříznivé sociální situaci ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění

Výpovědní lhůta pro výpověď danou ze strany poskytovatele činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena.

c) Ukončení poskytování služby z důvodu zániku poskytovatele nebo zrušení registrace. Výpovědní doba je okamžitá. Opatrovník je po zjištění této skutečnosti, informován písemně ihned.

Článek X.

Doručování

1) Pro písemné úkony činěné v souvislosti s touto smlouvou platí, že je nutné je provést prokazatelně písemně, a to následující formou:

a) zaslání dopisem s dodejkou do vlastních rukou účastníka této smlouvy, kterému je úkon adresován (dále jen jako adresát), na adresu účastníka této smlouvy uvedenou v této smlouvě, nebude-li jiné straně známa adresa jiná.

Předáním, nebo vyzvednutím takové listiny se stává úkon v ní učiněný účinný vůči straně, které byl adresován a tímto dnem je také doručen. V případě, že si druhá strana nepřevzme dopis obsahující právní úkon, považuje se za den doručení desátý den poté, co se poskytovatel poštovních služeb (dále jen poštovní službu) pokusila poprvé psaní na adresu doručit a tímto dnem je také učiněný úkon vůči druhé straně účinný a tímto dnem je také přípis doručen.

b) předání osobně v místě poskytování služby oproti podpisu příjemce. Za datum převzetí (doručení) se má datum podpisu smluvní strany. Není-li vůle podepsat převzetí, je nutné využít možnosti v bodu a);

c) prostřednictvím emailu je možné zasílat pouze návrhy na změnu smlouvy, vyúčtování služeb či méně podstatná oznámení. Touto formou není možné odesílat změny smlouvy, výpovědi, upomínky k úhradě a další závažná oznámení. Je potřeba mít v elektronické podobě doručení o přečtení pro prokázání o doručení emailu.

2) Poštovní zásilky přijímané

Obyčejné poštovní zásilky a balíky pro klienty chráněného bydlení jsou doručovány přímo do poštovních schránek bytového domu doručovatelkou.

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták

Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín

tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

účtu: 27-1924690237/0100

Článek XI.

Ostatní ujednání

- 1) Klient nemůže práva z této smlouvy postoupit na třetí osobu.
- 2) Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 3) Ve všem ostatním touto smlouvou neupraveném se vztah mezi poskytovatelem a klientem řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Obsah této smlouvy lze měnit jen písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými stranami této smlouvy nebo jejich oprávněnými zástupci. K návrhům dodatků smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit nejpozději do 15 dnů od doručení.
- 5) Opatrovník je povinen, v případě smlouvy uzavřené na dobu neurčitou, tuto smlouvu předložit příslušnému soudu ke schválení. Kopii dokumentu o pravomocném schválení soudu neodkladně předat sociálnímu pracovníkovi služby k založení do spisu klienta.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 Prvotní rozsah a způsob poskytování sociální služby

Ve Fryštáku dne.....

.....

..... klient
poskytovatel

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Na Hrádku 100, 76316 Fryšták

IČO: 708 509 17

.....
opatrovník

Fryšták: Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták - Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták
Chráněné bydlení Fryšták – Na Hrádku 455, 763 16 Fryšták

tel. 577 911 209

Zlín: Radost, denní stacionář Zlín; Radost, týdenní stacionář Zlín - Pod Vodojemem 3651, 760 01 Zlín
tel. 577 210 827

e-mail: reditelka@hradek-radost.cz číslo

účtu: 27-1924690237/0100